***REQUISITOS PARA PERMISOS DE CONSTRUCCION***

**Los planos de construcción correspondientes a viviendas, edificios, estructuras, anexos, adaptaciones, reparaciones, demoliciones, movimientos de tierra, excavaciones y levantamientos deberán cumplir con las regulaciones estipuladas en la Ley de Construcciones Nº 833 y su Reglamento, publicado en la Gaceta Nº 56, Alcance Nº 17, del 22 de marzo de 1983.**

1. Planos constructivos aprobados por el Colegio de Federados de Ingenieros y Arquitectos.
2. Contrato de Servicios Profesionales para Consultoría debidamente firmado por el propietario o representante legal y del Consultor o empresa.
3. Certificación de visado eléctrico de los planos constructivos por el Colegio Federado de Ingenieros Arquitectos.
4. Original de la constancia de la Póliza de riesgos de trabajo a nombre del o la solicitante, extendida por el I.N.S.
5. Copia de la cédula del propietario (a).
6. Una copia de la declaración de interés social, en caso de que la construcción sea con el bono otorgada por ente autorizado.
7. Alineamiento del Ministerio de Obras Públicas y Transportes, en caso de rutas nacionales. En caso de rutas cantonales alineamiento de la Municipalidad.
8. Alineamientos en zonas de protección de nacientes, ríos, quebradas, arroyos, lagos y embalses naturales artificiales o acuíferos por la Dirección de Urbanización del INVU, en caso que la propiedad este afectada.
9. En caso que él o el solicitante dueño (a) de la propiedad sea una sociedad, deberá adjuntar certificación de personería y cedula del o la representante legal.
10. Una copia del plano catastro, el cual debe estar debidamente visado por la Municipalidad.
11. Estudio literal de la propiedad donde se pretende construir.
12. Presentar constancia de estar al día con los impuestos municipales.
13. El propietario debe de estar al día con sus obligaciones en la CCSS.
14. Uso de suelo emitido por la Municipalidad, con un año de vigencia.
15. Carta de disponibilidad de agua, emitida por el Acueducto correspondiente.
16. Carta de disponibilidad de luz, emitida por el I.C.E.
17. Carta de disponibilidad del Servicio de Recolección de Residuos Sólidos.
18. Proyectos cuya área sea igual o superior a 500 m2  o proyectos cuyo movimiento de tierra sea igual o superior a 200 m3 debe contar con la viabilidad ambiental emitida por SETENA.
19. Visto bueno del Ministerio de Salud, de la oficina de Protección al Media, (si la construcción vivienda menor a 500 m2 el arquitecto deberá firmar la declaración del Ministerio de Salud, las demás construcciones deberán traer sello en los planos constructivos). Y Cumplir con todos los requisitos de la Ley 7600.

**Requisitos para Solicitud de Certificado de Uso de Suelo y Alineamiento Municipal**

**DATOS DEL SOLICITANTE:**

Nombre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cédula \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo electrónico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DATOS DE LA PROPIEDAD:**

Nombre del Propietario \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cédula \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Represente legal (EN CASO DE SOCIEDAD) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cédula \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Plano catastro Nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nº finca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección exacta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Distrito\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Otras Señas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**USO SOLICITADO PARA:**

Construcción Nueva Reparación Otros:

Remodelación Ampliación Especifique: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Urbanización Patente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**USO PRETENDIDO PARA:**

Habitacional Bodega Parqueo Privado

Comercial y/o Servicios Cambio de uso Comunal Institucional

Recreativo Parqueo Público

Industrial Oficinas Otros\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma del Solicitante**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Cèdula**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**REQUISITOS:**

1. Llenar formulario de solicitud 4. Certificación literal de la propiedad, carta de venta o donación.

1. Copia cedula del solicitante 5. Constancia municipal
2. **Dos** Copia del plano catastro de la propiedad **visado** por la Municipalidad 6. Cancelar **7.500.00** por inspección

**Nota: si el solicitante no es el propietario del inmueble, copia del contrato de arrendamiento o autorización autenticada por un profesional.**

**En caso que la propiedad este a nombre de una sociedad, adjuntar personería vigente.**

**\*Después de 30 días calendario no nos hacemos responsables por la documentación**

**No llene este espacio, es para uso de funcionarios de la Municipalidad**

**Localización Catastral \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nº de expediente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Uso Solicitado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Línea de Construcción: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Observaciones: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Resolución**  **Uso conforme o permitido**  **Uso no permitido**  **Uso condicional por\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Firma y Sello** |

**Se aclara que para realizar el trámite solicitud de uso de suelo, el solicitante debe entregar este documento con la información solicitada y**

**Cualquier consulta con la Ventanilla de Atención. Tel: 2464-00-65**

**Localización Catastral \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nº de expediente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Uso Solicitado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Línea de Construcción: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Observaciones: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Resolución**  **Uso conforme o permitido**  **Uso no permitido**  **Uso condicional por\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Firma y Sello** |

**REQUISITOS PARA USO DE SUELO:**

1. Llenar formulario de solicitud 4. Certificación literal de la propiedad, carta de venta o donación.
2. Copia cedula del solicitante 5. Constancia municipal
3. Copia del plano catastro de la propiedad **visado** por la Municipalidad 6. Cancelar 7.500.00 por inspección

**Nota: si el solicitante no es el propietario del inmueble, copia del contrato de arrendamiento o autorización autenticada por un profesional.**

**En caso que la propiedad este a nombre de una sociedad, adjuntar personería vigente.**

**\*Después de 30 días calendario no nos hacemos responsables por la documentación.**